

સને ૨૦૨૧-૨૨ના વર્ષના અંદાજપત્રમાંથી  
માહે જાન્યુઆરી-૨૦૨૨ થી ફેબ્રુઆરી-૨૦૨૨ના  
માસ માટેની અંદાજની મર્યાદામાં મહેસુલી  
ગ્રાન્ટ ફાળવવા બાબત.....  
માંગણીક્રમાંક: ૬૭(મહેસુલી)

ગુજરાત સરકાર

નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ,  
યાદી ક્રમાંક : બીયુડી/૧૦૨૦૨૧/૩૬૮/ખ-૩  
સચિવાલય, ગાંધીનગર  
તારીખ : ૧૫/૦૨/૨૦૨૨

16 FEB 2022

Inward No.	
Registry Branch	
G. W. S. S. BOARD	
CAO	
15	290
16 FEB 2022	
16 FEB 2022	

વંચાણે લીધો:-

નાણાવિભાગનો તારીખ : ૨૦/૧૨/૨૦૨૧નો ઓર્ડર ક્રમાંક: અપબ/૧૦૨૦૨૧/૧૧૧/૬

16 FEB 2022

યાદી :-

સને ૨૦૨૧-૨૨ના અંદાજપત્રમાંથી માહે જાન્યુઆરી-૨૦૨૨ થી ફેબ્રુઆરી-૨૦૨૨ના માસ માટે વંચાણે લીધા ઓર્ડરથી માંગણી નં.-૬૭, મુખ્ય સદર-૨૨૧૫ હેઠળ રૂ.૩૬,૪૮,૬૭,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા છત્રીસ લાખ અડતાલીસ હજાર સડસઠ હજાર પુરા)ની મહેસુલી ગ્રાન્ટ પાણી પુરવઠા પ્રભાગને ફાળવેલ છે.

જે પૈકી રૂ.૩૫,૭૩,૬૫,૦૦૦/- ( પાત્રીસ કરોડ તોત્તેર લાખ પાસઠ હજાર પુરા)ની ગ્રાન્ટ ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડને, રૂ.૪૧,૬૯,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા એકતાલીસ લાખ ઓગણસીત્તેર હજાર પુરા)ની ગ્રાન્ટ મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી, વોટર અને સેનીટેશન મેનેજમેન્ટ ઓર્ગેનાઈઝેશન(વાસ્મો)ને અને રૂ.૩૩,૩૩,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા તેત્રીસ લાખ તેત્રીસ હજાર પુરા)ની ગ્રાન્ટ ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લીમીટેડને નીચેના વિગતવાર સદરોએ ખર્ચ કરવા ફાળવણી કરવા ઊપાડ અને વહેંચણી અધિકારીશ્રી(પા.પુ), નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, ગાંધીનગરને હસ્તક મુકવામાં આવે છે.

Computer Cell

Inward No.: 462

Date 16/2/22

Mark to:

16/2/22

અ.નું	વિગતવાર સદર	જાન્યુઆરી - ૨૨થી ફેબ્રુઆરી-૨૦૨૨	રકમશબ્દોમાં અંકે રૂપિયા
		મહેસુલી	
૧	૨	૩	૪
માંગણીક્રમાંક - ૬૭ (મહેસુલી)			
(અ) ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગર			
૧	મુખ્યસદર - ૨૨૧૫ પાણી પુરવઠો અને સ્વચ્છતા પેટા મુખ્ય સદર - ૦૧ પાણી પુરવઠો ગૌણ સદર - ૦૦૧ નિર્દેશ અને વહીવટ પેટા સદર - ૦૧ ડબલ્યુ. એસ.એસ.-૧૯ ગુજરાત રાજ્ય પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ વિગતવાર સદર - ૦૦ હેતુ સદર - ૩૧૩૫ અન્યને જનરલ સહાયક અનુદાન હેડ ચાર્જબલ - ૨૨૧૫ ૦૧ ૦૦૧ ૦૧	૧૭,૫૦,૦૦,૦૦૦	સત્તર કરોડ પચાસ લાખ પુરા
૨	ગૌણ સદર - ૦૦૫ મોજણી અને તપાસ પેટા સદર - ૦૧ ડબલ્યુ. એસ.એસ.-૧ જાહેરઆરોગ્યના કામ માટે મોજણી ખર્ચ વિગતવાર સદર - ૦૦ હેતુ સદર - ૩૧૩૫ અન્યને જનરલ સહાયક અનુદાન હેડ ચાર્જબલ - ૨૨૧૫ ૦૧ ૦૦૫ ૦૧	૩,૩૩,૦૦૦	ત્રણ લાખ તેત્રીસ હજાર પુરા
૩	ગૌણ સદર - ૮૦૦ અન્ય ખર્ચ પેટા સદર - ૦૧ નિભાવ અને મરામત વિગતવાર સદર - ૦૦ હેતુ સદર - ૨૭૦૦ નાના કામ હેડ ચાર્જબલ - ૨૨૧૫ ૦૧ ૮૦૦ ૦૧	૧૮,૦૦,૦૦,૦૦૦	અઠ્ઠાર કરોડ પુરા
૪	પેટા સદર - ૦૬ યંત્ર સામગ્રી અને સાધનસામગ્રી વિગતવાર સદર - ૦૦ હેતુ સદર - ૩૧૩૫ અન્યને જનરલ સહાયક અનુદાન હેડ ચાર્જબલ - ૨૨૧૫ ૦૧ ૮૦૦ ૦૬	૩,૬૬,૦૦૦	ત્રણ લાખ છાસઠ હજાર પૂરા
૫	મુખ્યસદર - ૨૨૧૫ પાણી પુરવઠો અને સ્વચ્છતા પેટા મુખ્ય સદર - ૦૧ પાણી પુરવઠો ગૌણ સદર - ૦૦૪ સંશોધન પેટા સદર - ૦૧ ડબલ્યુ. એસ.એસ.-૨ સંશોધન અનેવિકાસ વિગતવાર સદર - ૦૦ હેતુ સદર - ૩૫૬૫ અન્યને મૂડી મિલકતો ઉભી કરવામાટે અનુદાન હેડ ચાર્જબલ - ૨૨૧૫ ૦૧ ૦૦૪ ૦૧	૧૬,૬૬,૦૦૦	છોળ લાખ છાસઠ હજાર પુરા
	સરવાળો - ૨૨૧૫	૩૫,૭૩,૬૫,૦૦૦	

(બ) વોટર એન્ડ સેનીટેશન મેનેજમેન્ટ ઓર્ગેનાઈઝેશન (વાસ્મો)			
૧	મુખ્ય સદર - પેટા મુખ્ય સદર - ગૌણ સદર - પેટા સદર વિગતવાર સદર - હેતુ સદર - હેડ ચાર્જબલ -	૨૨૧૫ પાણી પુરવઠો અને સ્વચ્છતા ૦૧ પાણી પુરવઠો ૮૦૦ અન્ય ખર્ચ ૦૮ ડબલ્યુ. એસ.એસ.-૪૭ ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડને મદદ ૦૦ ૩૫૬૫ અન્યને મૂડી મિલકતો ઉભી કરવા માટે અનુદાન ૨૨૧૫ ૦૧ ૮૦૦ ૦૮	૧૬,૬૯,૦૦૦ છેલ લાખ ઓગણસીતેર હજાર પૂરા
૨	પેટા સદર - વિગતવાર સદર - હેતુ સદર - હેડ ચાર્જબલ -	૧૦ મુખ્ય મંત્રી મહિલા સમિતિ પ્રોત્સાહન યોજના ૦૦ ૩૧૩૫ અન્યને જનરલ સહાયક અનુદાન ૨૨૧૫ ૦૧ ૮૦૦ ૧૦	૨૫,૦૦,૦૦૦ પચીસ લાખ પુરા
	સરવાળો -	(બ) ૨૨૧૫	૪૧,૬૯,૦૦૦ એકતાલીસ લાખ ઓગણસીતેર હજાર પુરા
(ક) ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લીમીટેડ			
	મુખ્ય સદર - પેટા મુખ્ય સદર - ગૌણ સદર - પેટા સદર - વિગતવાર સદર - હેતુ સદર - હેડ ચાર્જબલ -	૨૨૧૫ પાણી પુરવઠો અને સ્વચ્છતા ૦૧ પાણી પુરવઠો ૮૦૦ અન્ય ખર્ચ ૦૭ ડબલ્યુ. એસ.એસ.-૪૨ અગ્રીમ પ્રાદ્યોગિક ૦૦ ૩૧૩૫ અન્યને જનરલ સહાયક અનુદાન ૨૨૧૫ ૦૧ ૮૦૦ ૦૭	૩૩,૩૩,૦૦૦ તેત્રીસ લાખ તેત્રીસ હજાર પુરા
	કુલ સરવાળો -	(અ) + (બ) + (ક)	૩૬,૪૮,૬૭,૦૦૦ છત્રીસ કરોડ અડતાલીસ લાખ સડસઠ હજાર પુરા

શરતો :-

૧. સને ૨૦૨૧-૨૨ના વર્ષના અંદાજપત્રની જોગવાઈની મર્યાદામાં રહીને ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
૨. આ રકમમાંથી પગાર અને ભથ્થાના એરીયર્સની ચુકવણી કરી શકાશે.
૩. સદર ગ્રાન્ટમાંથી ચાલુ વર્ષના વીજળીના બીલો ભરવાના થતા હોય તો અગ્રતા આપવાની રહેશે.
૪. સને ૨૦૨૧-૨૨ના વર્ષના બજેટની જોગવાઈ પરત્વે ફાળવેલ ગ્રાન્ટની મર્યાદામાં રહીને જે તે હેતુસર ગ્રાન્ટ ફાળવવામાં આવી હોય તે હેતુસર જ ખર્ચ કરવાનો રહેશે. ફાળવેલ ગ્રાન્ટ કરતા વધુ ખર્ચ થશે તો તેની જવાબદારી સંબંધિત અધિકારીની રહેશે.