

ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ  
ગાંધીનગર

પ રિ પ ત્ર.

વિષય:- ૮” (આઠ ઇંચ-૨૦૦ મી.મી.) વ્યાસના બોરના બદલે ૧૦” (દસ ઇંચ-૨૫૦મી.મી.)  
બોર શારકામ આબત.

સંદર્ભ:- બોર્ડ કચેરીના પરિપત્ર નં.મુ.ઇ.(યાં)/પરિપત્ર/બોર-એમ-૪/૪૦૮, તા.૭-૩-૦૩.

આમુખ:-


સંદર્ભિત પરિપત્ર મુજબ ૮” (આઠ ઇંચ-૨૦૦ મી.મી.) વ્યાસના બોરની જગ્યાએ ૧૦” (દસ ઇંચ-૨૫૦મી.મી.) વ્યાસના બોર, બોર્ડ કચેરીની પૂર્વ મંજૂરીથી કરવા ની નીતિ હતી. મંજૂરીની પ્રક્રિયામાં ઝડપ લાવવા આ સત્તાને વિકેન્દ્રીકરણ ધોરણે આપવાનું નક્કી કરી, જે અન્વયે નીચે મુજબ આદેશ કરવામાં આવે છે.

આદેશ:-

૧. સંદર્ભિત પત્રથી કરેલ પરિપત્ર આ પરિપત્રની તારીખથી રદ થયેલ ગણાશે.
૨. આ પ્રકારની દરખાસ્તની મંજૂરી નીચેના અધિકારીશ્રીઓની બનેલી કમિટીને આપવામાં આવે છે.

કમિટીના અધ્યક્ષશ્રી - મુખ્ય ઇજનેરશ્રી (ઝોન) સંબંધિત ઝોન કચેરી  
સભ્યશ્રી - અધિક્ષક ઇજનેરશ્રી (યાં) સંબંધિત વર્તુળ કચેરી.  
સભ્યશ્રી - જીઓહાઇડ્રોલોજીસ્ટ સંબંધિત વર્તુળ કચેરી.  
સભ્યશ્રી - કા.ઇ.શ્રી (સંલગ્ન) - કન્વીનરશ્રી.

૩. ઝોન -૪ કચ્છ - ભૂજ ખાતે હાલમાં અધિક્ષક ઇજનેરશ્રી (યાં) ની જગ્યા / અધિકારીશ્રી ન હોય, સંબંધિત સિવિલ વર્તુળ કચેરીના અધિક્ષક ઇજનેરશ્રી કમિટીના સભ્યશ્રી રહેશે.
૪. મંજૂરી આપતાં પહેલા તાંત્રિક તથા આર્થિક પાસાની છણાવટ કરી મંજૂરી આપવાની રહેશે.

  
(જે.સી.પટેલ)

મુખ્ય ઇજનેર (યાં)

નંબર:મુ.ઇ.(યાં)/૨૦૧૨/ પરિપત્ર/૮” ને બદલે ૧૦” બોર /એમ-૩/૫૩૦ /૧૨.

તા.૦૫-૦૫-૨૦૧૨



નકલ સાદર રવાના પ્રતિ:-

1. માન.અધ્યક્ષશ્રીના અંગત મદદનીશશ્રી, માન.અધ્યક્ષશ્રીનું કાર્યાલય બોર્ડ કચેરી, ગાંધીનગર
2. માન.સભ્ય સચિવશ્રીના અંગત મદદનીશશ્રી, માન.સભ્ય સચિવશ્રીનું કાર્યાલય બોર્ડ કચેરી ગાંધીનગર.

નકલ શુભેચ્છાસહ રવાના પ્રતિ:-

1. મુ.ઇ.શ્રી, (મોની.- પ્લાનીંગ), બોર્ડ કચેરી, ગાંધીનગર.
2. મુ.ઇ.શ્રી, (ઝોન-૧,૨,૩,૪), ગુ.પા.પુ.અનેગ..વ્ય.બોર્ડ, વડોદરા/અમદાવાદ/રાજકોટ/ભૂજ.
3. અધિક્ષક જળભૂસ્તરશાસ્ત્રી, બોર્ડ કચેરી, ગાંધીનગર.
4. અધિક્ષક ઇજનેરશ્રી, જા.આ.યાં.વર્તુળ, અમદાવાદ/વડોદરા/રાજકોટ

નકલ રવાના પ્રતિ:-

1. કા.ઇ.શ્રી (યાં) (સર્વે)
2. માસ્ટર ફાઇલ/સરકયુલ ફાઇલ.